
02003980204020008



5531

ΕΦΗΜΕΡΙΣ ΤΗΣ ΚΥΒΕΡΝΗΣΕΩΣ

ΤΗΣ ΕΛΛΗΝΙΚΗΣ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑΣ

ΤΕΥΧΟΣ ΔΕΥΤΕΡΟ **Αρ. Φύλλου 398**

2 Απριλίου 2002

ΠΕΡΙΕΧΟΜΕΝΑ

ΑΠΟΦΑΣΕΙΣ

ΑΠΟΦΑΣΕΙΣ

Αριθ. 2/16925/0022 (1)

Καθορισμός αποζημίωσης Μελών της Ομάδας Διοίκησης Έργου για την ανάπτυξη συστήματος διοίκησης και παρακολούθησης της εφαρμογής «Προγράμματος για την λειτουργία Τμημάτων Επειγόντων Περιστατικών» στα Νοσοκομεία της Χώρας.

**ΟΙ ΥΠΟΥΡΓΟΙ
ΟΙΚΟΝΟΜΙΑΣ ΚΑΙ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΩΝ -
ΥΓΕΙΑΣ ΚΑΙ ΠΡΟΝΟΙΑΣ**

'Εχοντας υπόψη:

Α.Τις διατάξεις:

1. Της παρ. 18 του άρθρου 18 του Ν. 2503/97 «Διοίκηση, Οργάνωση στελέχωση της Περιφέρειας, ρύθμιση θεμάτων για την τοπική αυτοδιοίκηση και άλλες διατάξεις» (ΦΕΚ 107/τ.Α/97).

2. Του άρθρου 40 του Ν. 849/1978 «περί παροχής κινήτρων δια την ενίσχυση της Περιφερειακής και Οικονομικής ανάπτυξης της χώρας» όπως συμπληρώθηκε με το άρθρο 8 του Ν. 2129/93 (ΦΕΚ 59Α).

3.Του άρθρου 22 παρ. 3 του Ν. 2362/1995 «Περί Δημοσίου Λογιστικού, ελέγχου των δαπανών του Κράτους και άλλες διατάξεις»(ΦΕΚ 247/τ.Α/27.11.1995).

4. Του άρθρου 27 του Ν. 2081/1992 (ΦΕΚ 154/Α/10.9.92) με το οποίο προστέθηκε άρθρο 29Α στο Ν. 1558/1985 (ΦΕΚ 137/Α/1985) όπως τελικά αντικαταστάθηκε με το άρθρο 1 του Ν. 2469/1997 «Περιορισμός και βελτίωση της αποτελεσματικότητος των κρατικών δαπανών και άλλες διατάξεις» (ΦΕΚ 38/τ.Α/97).

5. Την 1039386/441/Α0006/21.4.2000 κοινή απόφαση του Πρωθυπουργού και του Υπουργού Οικονομικών «Ανάθεση αρμοδιοτήτων Υπουργού Οικονομικών στους Υφυπουργούς Οικονομικών» (ΦΕΚ 571/τ.Β/21.4.2000).

6. Του άρθρου 19 του Ν. 2470/1997 «Αναμόρφωση μισθολογίου προσωπικού της Δημόσιας Διοίκησης και άλλες συναφείς διατάξεις» (ΦΕΚ 40/τ.Α/97).

7. Την 2/80345/0004/8.11.1999 κοινή υπουργική απόφαση «Μεταβίβαση εξουσίας υπογραφής σύμφωνα με το άρθρο 7 παρ. 1 του Ν. 1943/91».

8. Τη ΔΥ1δ/οικ. 6993/4.4.2001 κοινή απόφαση των υπουργών Εσωτερικών, Δημόσιας Διοίκησης και Αποκέντρωσης και Υγείας και Πρόνοιας περί συγκρότησης Ομάδας Διοίκησης Έργου για την ανάπτυξη συστήματος διοίκησης και παρακολούθησης της εφαρμογής «Προγράμματος για την λειτουργία Τμημάτων Επειγόντων Περιστατικών» στα Νοσοκομεία της Χώρας. (ΦΕΚ 145/τ.Β/2 0.4.2001).

9. Τις ΔΥ1δ/οικ.Γ.Π.34452/23.11.2001 και ΔΥ1δ/οικ. 43436/13.12.2001 αποφάσεις του Υπουργού Υγείας και Πρόνοιας περί διορισμού μελών Ομάδας Διοίκησης Έργου για την ανάπτυξη συστήματος Διοίκησης και παρακολούθησης της εφαρμογής «Προγράμματος για την λειτουργία Τμημάτων Επειγόντων Περιστατικών» στα Νοσοκομεία της Χώρας.

Β. Το γεγονός ότι επιβάλλεται η λήψη όλων των απαραιτήτων μέτρων προκειμένου να προωθηθεί με επιτυχία η επεξεργασία και η εκπόνηση ενός συνολικού στρατηγικού σχεδιασμού για την ανάπτυξη συστήματος Διοίκησης

και παρακολούθησης της εφαρμογής «Προγράμματος για την λειτουργία Τμημάτων Επειγόντων Περιστατικών» στα Νοσοκομεία της Χώρας .

Γ. Το γεγονός ότι από τις διατάξεις της απόφασης αυτής, προκαλείται για το τρέχον οικονομικό έτος, δαπάνη ύψους σαράντα δύο χιλιάδων τετρακοσίων δέκα [42.410] EURO, καθώς και ετήσια ύψους τριάντα εννέα χιλιάδων τριακοσίων εξήντα [39.360] EURO, η οποία θα αντιμετωπισθεί από πιστώσεις που έχουν εγγραφεί στον Προϋπολογισμό του Υπουργείου Υγείας και Πρόνοιας και συγκεκριμένα Ειδικός Φορέας Προϋπολογισμού Φ 210 Κωδικός Αριθμός Εξόδων ΚΑΕ Ο515, αποφασίζουμε:

1. Ο Συντονιστής καθώς και τα Μέλη για την συμμετοχή τους στις συνεδριάσεις της Ομάδας Διοίκησης Έργου για την ανάπτυξη συστήματος Διοίκησης και παρακολούθησης της εφαρμογής «Προγράμματος για την λειτουργία Τμημάτων Επειγόντων Περιστατικών» στα Νοσοκομεία της Χώρας, αμείβονται κατά μήνα με τα κάτωθι αναφερόμενα ποσά:

Συντονιστής	350 EURO
Μέλος (έκαστο)	300 EURO
Γραμματέας	230 EURO

Η ανωτέρω αποζημίωση καταβάλλεται στους δικαιούχους με βεβαίωση του Συντονιστή της Ομάδας Διοίκησης Έργου, ότι παρέστησαν στις συεδριάσεις που κλήθηκαν και οι οποίες δεν μπορούν να είναι λιγότερες από τρείς (3) το μήνα. Σε περίπτωση που τα μέλη μετείχαν σε λιγότερες των τριών (3) συνεδριάσεων η αποζημίωση μειώνεται στο τρίτο.

2. Η παραπάνω δαπάνη βαρύνει τον προϋπολογισμό του Υπουργείου Υγείας και Πρόνοιας και συγκεκριμένα (Ειδικός Φορέας Προϋπολογισμού Φ 210 Κωδικός Αριθμός Εξόδων ΚΑΕ 0515).

3. Το έργο της εν λόγω Ομάδας προβλέπεται να ολοκληρωθεί σε χρονικό διάστημα δεκαοχτώ μηνών (18) από τον διορισμό των μελών της.

4. Η απόφαση έχει έναρξη ισχύος από την ημερομηνία έναρξης λειτουργίας της επιτροπής.

Η απόφαση αυτή να δημοσιευθεί στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

Αθήνα, 22 Μαρτίου 2002

Οι Γενικοί Γραμματείς

Δημοσ/κής Πολιτικής Υπουργείου Οικονομίας και Οικονομικών	Υπουργείου Υγείας και Πρόνοιας
ΙΩΑΝΝΗΣ ΚΟΥΣΟΥΛΑΚΟΣ	ΧΑΡ. ΣΟΦΙΑΝΟΣ

Αριθ. 2/16929/0022 (2)

Καθορισμός αποζημίωσης Συντονιστή Μελών και Γραμματέως της επιτροπής για την Διαπίστευση Προτύπων και Ποιότητας (Δ.Π.Π.Π.).

ΟΙ ΥΠΟΥΡΓΟΙ ΟΙΚΟΝΟΜΙΑΣ ΚΑΙ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΩΝ - ΥΓΕΙΑΣ ΚΑΙ ΠΡΟΝΟΙΑΣ

Έχοντας υπόψη:

Α. Τις διατάξεις:

1. Του άρθρου 128 του Π.Δ. 95/2000 (ΦΕΚ 76/τ.Α/2000) «Οργανισμός του Υπουργείου Υγείας και Πρόνοιας».

2. Του άρθρου 19 του Ν. 2470/1997 «Αναμόρφωση μισθολογίου προσωπικού της Δημόσιας Διοίκησης και άλλες συναφείς διατάξεις» (ΦΕΚ 40/τ.Α/97).

3. Του άρθρου 40 του Ν. 849/1978 «περί παροχής κινήτρων δια την ενίσχυση της Περιφερειακής και Οικονομικής ανάπτυξης της χώρας» όπως συμπληρώθηκε με το άρθρο 8 του Ν. 2129/93 (ΦΕΚ 59Α).

4.Του άρθρου 22 παρ. 3 του Ν. 2362/1995 «Περί Δημοσίου Λογιστικού, ελέγχου των δαπανών του Κράτους και άλλες διατάξεις» (ΦΕΚ 247/τ.Α/27.11.1995).

5. Του άρθρου 27 του Ν. 2081/92 (ΦΕΚ 154/92 τ.Α) με το οποίο προστέθηκε άρθρο 29Α στο Ν.1558/1985 (ΦΕΚ 137/Α/1985) όπως τελικά αντικαταστάθηκε με το άρθρο 1 του Ν. 2469/97 «περιορισμός και βελτίωση της αποτελεσματικότητος των κρατικών δαπανών και άλλες διατάξεις» (ΦΕΚ 38/97 τ.Α).

6. Την 1039386/441/Α0006/21.4.2000 κοινή απόφαση του Πρωθυπουργού και του Υπουργού Οικονομικών «Ανάθεση αρμοδιοτήτων Υπουργού Οικονομικών στους Υφυπουργούς Οικονομικών» (ΦΕΚ 571/τ.Β/21.4.2000).

7. Την 2/80345/0004/8.11.1999 κοινή υπουργική απόφαση « Μεταβίβαση εξουσίας υπογραφής σύμφωνα με το άρθρο 7 παρ. 1 του Ν. 1943/91».

8. Την ΔΥ1δ/οικ.10303/7.6.2001 απόφαση του Υπουργού Υγείας και Πρόνοιας, περί συγκρότησης Επιτροπής Διαπίστευσης Προτύπων και Ποιότητας (Δ.Π.Π.Π.)

Β. Το γεγονός ότι η εν λόγω επιτροπή εργάζεται από την ημερομηνία συγκροτήσεώς της εκτός ωραρίου εργασίας και υπολογίζεται ότι θα ολοκληρώσει το έργο της μέχρι το τέλος Μαΐου του έτους 2002.

Γ. Το γεγονός ότι από τις διατάξεις της απόφασης αυτής, προκαλείται για το τρέχον οικονομικό έτος, δαπάνη ύψους σαράντα πέντε χιλιάδων οκτακοσίων σαράντα [45.840] EURO, η οποία θα αντιμετωπισθεί από τις εγγεγραμμένες πιστώσεις του προϋπολογισμού εξόδων του Υπουργείου Υγείας και Πρόνοιας και ειδικότερα από τον Κωδικό Αριθμό Εξόδων 0515 του Φορέα Φ210.

Η συνολική δαπάνη λειτουργίας της επιτροπής ανέρχεται στο ποσόν σαράντα πέντε χιλιάδων οκτακοσίων σαράντα [45.840] EURO, αποφασίζουμε:

1. Ο Συντονιστής, τα Μέλη και ο Γραμματέας της Επιτροπής που συγκροτήθηκε με την ΔΥ1δ/οικ.10303/ 7.6.2001 απόφαση, του Υπουργού Υγείας και Πρόνοιας, για τη Διαπίστευση Προτύπων και Ποιότητας (Δ.Π.Π.Π.), αμείβονται μηνιαίως ως κάτωθι:

Συντονιστής	440 EURO
Μέλος	350 EURO
Γραμματέας	230 EURO

2. Η παραπάνω δαπάνη βαρύνει τον προϋπολογισμό του Υπουργείου Υγείας και Πρόνοιας (Φ210 ΚΑΕ 0515).

Η ανωτέρω αποζημίωση καταβάλλεται στους δικαιούχους εφόσον μετείχαν σε τουλάχιστον τρείς (3) συνεδριάσεις τον μήνα. Σε περίπτωση που τα μέλη μετείχαν σε λιγότερες των τριών συνεδριάσεις η αποζημίωση μειώνεται στο τρίτο.

3. Οι εργασίες της εν λόγω επιτροπής αναμένεται να περατωθούν σε χρονικό διάστημα ενός έτους από της συγκροτήσεώς της.

4. Η απόφαση έχει έναρξη ισχύος από την ημερομηνία έναρξης λειτουργίας της επιτροπής.

Η απόφαση αυτή να δημοσιευθεί στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

Αθήνα, 22 Μαρτίου 2002

Οι Γενικοί Γραμματείς

Δημοσ/κής Πολιτικής Υπουργείου Οικονομίας και Οικονομικών	Υπουργείου Υγείας και Πρόνοιας
ΙΩΑΝΝΗΣ ΚΟΥΣΟΥΛΑΚΟΣ	ΧΑΡ. ΣΟΦΙΑΝΟΣ

Αριθ. 2/16920/0022 (3)

Καθορισμός αμοιβής Προέδρου και Μελών της Ομάδας Διοίκησης Έργου για το έτος Ψυχικής Υγείας.

**ΟΙ ΥΠΟΥΡΓΟΙ
ΟΙΚΟΝΟΜΙΑΣ ΚΑΙ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΩΝ -
ΥΓΕΙΑΣ ΚΑΙ ΠΡΟΝΟΙΑΣ**

Έχοντας υπόψη:

Α. Τις διατάξεις:

1. Της παρ. 18 του άρθρου 18 του Ν.2503/97 «Διοίκηση, Οργάνωση στελέχωση της Περιφέρειας, ρύθμιση θεμάτων για την τοπική αυτοδιοίκηση και άλλες διατάξεις» (ΦΕΚ 107/τ.Α/97).

2. Του άρθρου 40 του Ν. 849/1978 «περί παροχής κινήτρων δια την ενίσχυση της Περιφερειακής και Οικονομικής ανάπτυξης της χώρας» όπως συμπληρώθηκε με το άρθρο 8 του Ν. 2129/93 (ΦΕΚ 59Α).

3.Του άρθρου 22 παρ. 3 του Ν. 2362/1995 «Περί Δημοσίου Λογιστικού, ελέγχου των δαπανών του Κράτους και άλλες διατάξεις»(ΦΕΚ 247/τ.Α/27.11.1995).

4. Του άρθρου 27 του Ν. 2081/1992 (ΦΕΚ 154/Α/10.9.92) με το οποίο προστέθηκε άρθρο 29Α στο Ν.1558/1985 (ΦΕΚ 137/Α/1985) όπως τελικά αντικαταστάθηκε με το άρθρο 1 του Ν. 2469/1997 «Περιορισμός και βελτίωση της αποτελεσματικότητος των κρατικών δαπανών και άλλες διατάξεις» (ΦΕΚ 38/τ.Α/97).

5. Την 1039386/441/Α0006/21.4.2000 κοινή απόφαση του Πρωθυπουργού και του Υπουργού Οικονομικών «Ανάθεση αρμοδιοτήτων Υπουργού Οικονομικών στους Υφυπουργούς Οικονομικών» (ΦΕΚ 571/τ.Β/21.4.200).

6. Την 2/80345/0004/8.11.1999 κοινή υπουργική απόφαση « Μεταβίβαση εξουσίας υπογραφής σύμφωνα με το άρθρο 7 παρ. 1 του Ν.1943/91».

7. Τη ΔΥ1δ/5786/18.7.2001 κοινή απόφαση των υπουργών Εσωτερικών, Δημόσιας Διοίκησης και Αποκέντρωσης και Υγείας και Πρόνοιας περί σύστασης Ομάδας Διοίκησης Έργου για το έτος Ψυχικής Υγείας (ΦΕΚ 964/τ.Β/ 26.7.2001).

8. Τις ΔΥ1δ/13610/6.9.2001 και ΔΥ1δ/οικ. 7334/ 24.9.2001 αποφάσεις του Υπουργού Υγείας και Πρόνοιας περί διορισμού μελών Ομάδας Διοίκησης Έργου για το έτος Ψυχικής Υγείας.

Β. Το γεγονός ότι επιβάλλεται η λήψη όλων των απαραιτήτων μέτρων, προκειμένου να προωθηθεί με επιτυχία η επεξεργασία και η εκπόνηση ενός συνολικού στρατηγικού σχεδιασμού, για την προετοιμασία, τον συντονισμό και την υλοποίηση των δράσεων στην Ελλάδα, των σχετικών με την ετήσια καμπάνια του Παγκόσμιου Οργανισμού Υγείας με θέμα την Ψυχική Υγεία.

Γ. Το γεγονός ότι από τις διατάξεις της απόφασης αυτής, προκαλείται για το τρέχον οικονομικό έτος δαπάνη ύψους έντεκα χιλιάδων εκατό είκοσι [11.120] EURO, η οποία θα αντιμετωπισθεί από πιστώσεις που έχουν εγγραφεί στον Προϋπολογισμό του Υπουργείου Υγείας και Πρόνοιας και συγκεκριμένα Ειδικός Φορέας Προϋπολογισμού Φ 210 Κωδικός Αριθμός Εξόδων ΚΑΕ 0515, αποφασίζουμε:

1. Ο Πρόεδρος και κάθε ένα από τα μέλη, για την συμμετοχή τους στις συνεδριάσεις της Ομάδας Διοίκησης Έργου για το έτος Ψυχικής Υγείας αμείβονται κατά μήνα με τα κάτωθι αναφερόμενα ποσά:

Πρόεδρος	440 EURO
Μέλη (έκαστο)	350 EURO

Η ανωτέρω αποζημίωση καταβάλλεται στους δικαιούχους με βεβαίωση του Προέδρου της Ομάδας Διοίκησης Έργου ότι παρέστησαν στις συνεδριάσεις που κλήθηκαν και οι οποίες δεν μπορούν να είναι λιγότερες από (2) δύο τον μήνα. Σε περίπτωση που τα μέλη μετείχαν σε λιγότερες των δύο συνεδριάσεις η αποζημίωση μειώνεται στο δεύτερο.

2. Η παραπάνω δαπάνη βαρύνει τον προϋπολογισμό του Υπουργείου Υγείας και Πρόνοιας και συγκεκριμένα (Ειδικός Φορέας Προϋπολογισμού Φ 210 Κωδικός Αριθμός Εξόδων ΚΑΕ 0515).

3. Η εν λόγω Ομάδα Διοίκησης Έργου ολοκλήρωσε το έργο της στις 30.11.2001.

4. Η απόφαση έχει έναρξη ισχύος από την ημερομηνία έναρξης λειτουργίας της Ομάδας Διοίκησης Έργου.

Η απόφαση αυτή να δημοσιευθεί στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

Αθήνα, 22 Μαρτίου 2002

Οι Γενικοί Γραμματείς

Δημοσ/κής Πολιτικής Υπουργείου Οικονομίας και Οικονομικών	Υπουργείου Υγείας και Πρόνοιας
ΙΩΑΝΝΗΣ ΚΟΥΣΟΥΛΑΚΟΣ	ΧΑΡ. ΣΟΦΙΑΝΟΣ

Αριθ. 18902/1188 (4)

Τροποποίηση της 17175/38/24.7.2000 απόφασης συγκρότησης επιτροπής στο Ταχυδρομικό Ταμιευτήριο.

**Ο ΥΠΟΥΡΓΟΣ
ΜΕΤΑΦΟΡΩΝ ΚΑΙ ΕΠΙΚΟΙΝΩΝΙΩΝ**

Έχοντας υπόψη :

1. Τις διατάξεις της παρ. 7 του άρθρου 9 «Ρυθμίσεις θεμάτων Ταχυδρομικού Ταμιευτηρίου» του Ν. 2801/2000 (ΦΕΚ 46/Α/3.3.2000) όπως αντικαταστάθηκε από το άρθρο 49 του Ν. 2963/2001 «Οργάνωση και λειτουργία των δημοσίων επιβατικών μεταφορών με λεωφορεία, τεχνικός έλεγχος οχημάτων και ασφάλεια χερσαίων μεταφορών και άλλες διατάξεις» (ΦΕΚ 268/Α/ 23.11.2001).

2. Την 17175/38/24.07.2000 απόφαση συγκρότησης Επιτροπής στο Ταχυδρομικό Ταμιευτήριο του Υπουργού Μεταφορών και Επικοινωνιών (ΦΕΚ 966/Β/ 2.8.2000).

3. Το γεγονός ότι το μέλος της πιο πάνω Επιτροπής, Σταυριανάκη Ουρανία, υπάλληλος του Ταχυδρομικού Ταμιευτηρίου, την 5.3.2002 απεχώρησε λόγω συνταξιοδότησής της και την ανάγκη αναπλήρωσής της, αποφασίζουμε:

Ορίζουμε τον Τσαλκαμά Αριστείδη, Διευθυντή του κλάδου ΠΕ Δ/Ο στο Ταχυδρομικό Ταμιευτήριο, ως μέλος της ως άνω Επιτροπής.

Κατά τα άλλα η προαναφερόμενη απόφαση ισχύει ως έχει.

Η απόφαση αυτή να δημοσιευθεί στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

Αθήνα, 22 Μαρτίου 2002

Ο ΥΠΟΥΡΓΟΣ

ΧΡΙΣΤΟΣ ΒΕΡΕΛΗΣ

Αριθ. 1346 (5)

Έγκριση Ο.Ε.Υ. του Νομικού Προσώπου με την επωνυμία «Δημοτικό Γυμναστήριο Δήμου Θηβαίων» στο Δήμο Θηβαίων Ν. Βοιωτίας.

Ο ΓΕΝΙΚΟΣ ΓΡΑΜΜΑΤΕΑΣ
ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑΣ ΣΤΕΡΕΑΣ ΕΛΛΑΔΑΣ

Έχοντας υπόψη :

1. Την 65/2001 απόφαση του Δημοτικού Συμβουλίου Θήβας, η οποία επικυρώθηκε με την 4509/18.5.2001 απόφαση του Γενικού Γραμματέα Περιφέρειας Στερεάς Ελλάδας, με την οποία συστήθηκε το Νομικό Πρόσωπο με την επωνυμία «Δημοτικό γυμναστήριο Δ.Θηβαίων».

2. Τις διατάξεις του άρθρου 203 του ΔΚΚ (Π.Δ. 410/95) περί δημοτικών και κοινοτικών νομικών προσώπων.

3. Τις διατάξεις του άρθρου 14 του Ν. 2880/2001 ΦΕΚ 9 τ.Α./30.1.2002 «Πρόγραμμα Πολιτεία για την μεταρρύθμιση και τον εκσυγχρονισμό της Δημόσιας Διοίκησης και άλλες διατάξεις».

4. Τις διατάξεις του άρθρου 12 του Ν. 1188/81 «Περί κυρώσεως του Κώδικα περί κατάστασης Προσωπικού Οργανισμού Τοπικής Αυτοδιοίκησης» όπως αυτό αντικαταστάθηκε από τις όμοιες της παρ. 5 του άρθρου 8 του Ν. 2307/95 «Προσαρμογή νομοθεσίας αρμοδιότητας Υπουργείου Εσωτερικών στις διατάξεις για τη Νομαρχιακή Αυτοδιοίκηση και άλλες διατάξεις».

5. Τις διατάξεις του Ν. 2190/94 «Σύσταση ανεξάρτητης αρχής για την επιλογή προσωπικού και ρύθμιση θεμάτων διοίκησης», όπως ισχύει με τις τροποποιήσεις του.

6. Τις διατάξεις του Ν. 2503/97.

7. Την 308/2001 απόφαση του Δημοτικού Συμβουλίου Θηβαίων, με την οποία επικυρώθηκε η 1/2001 απόφαση του Διοικητικού Συμβουλίου του Ν.Π. με την επωνυμία «Δημοτικό Γυμναστήριο Δ. Θηβαίων που ψηφίστηκε ο Ο.Ε.Υ. αυτού.

8. Την 126/2001 γνωμοδότηση του Υπηρεσιακού Συμβουλίου του άρθρου 8 του Ν. 2307/95 Ν.Βοιωτίας.

9. Την 5921/9.9.97 (ΦΕΚ 832/Β/97) απόφαση της Περιφέρειας Στερεάς Ελλάδας περί μεταβίβασης δικαιώματος υπογραφής «Με εντολή γενικού Γραμματέα Περιφέρειας», αποφασίζουμε:

Εγκρίνουμε την 308/2001 απόφαση του Δημοτικού Συμβουλίου Θηβαίων, με την οποία επικυρώθηκε η 1/2001 απόφαση του Διοικητικού Συμβουλίου του Ν.Π. με την επωνυμία «Δημοτικό Γυμναστήριο Δ.Θηβαίων» όπου ψηφίστηκε ο Οργανισμός Εσωτερικής Υπηρεσίας του όπως παρακάτω :

Άρθρο 1ο
ΔΙΑΡΘΡΩΣΗ ΤΩΝ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ
ΤΟΥ Ν.Π.Δ.Δ. ΔΗΜΟΤΙΚΟ ΓΥΜΝΑΣΤΗΡΙΟ
ΔΗΜΟΥ ΘΗΒΑΙΩΝ

Οι Υπηρεσίες του Ν.Π.Δ.Δ. θα λειτουργούν σε επίπεδο Γραφείου Γυμναστηρίου, στην αρμοδιότητα του οποίου ανήκει η άσκηση όλων των αρμοδιοτήτων του Νομικού Προσώπου.

Άρθρο 2ο
ΑΡΜΟΔΙΟΤΗΤΕΣ ΓΡΑΦΕΙΟΥ ΓΥΜΝΑΣΤΗΡΙΟΥ -
ΚΑΘΗΚΟΝΤΑ ΠΡΟΪΣΤΑΜΕΝΟΥ

1. Φροντίζει για την έγκαιρη και σωστή υλοποίηση των αποφάσεων του Δ/κού Συμβουλίου.

2. Εισηγείται στο Δ/κό Συμβούλιο για την στελέχωση με προσωπικό του Γραφείου του και για την απόδοση των προγραμμάτων Αθλητισμού.

3. Έχει την ευθύνη για την πιστή εφαρμογή του Κανονισμού Λειτουργίας του Δημοτικού Γυμναστηρίου.

4. Έχει την ευθύνη για την ομαλή λειτουργία, τάξη και καθαριότητα του Δημοτικού Γυμναστηρίου σε θέματα συντήρησης - καθαριότητας.

5. Ασκεί κάθε αρμοδιότητα ή ενέργεια που του ανατίθεται από το Διοικητικό Συμβούλιο με απόφασή του.

6. Μετά από συνεννόηση με τις αρμόδιες Υπηρεσίες εισηγείται για τις αναγκαίες προμήθειες.

7. Σε συνεννόηση με τις Υπηρεσίες και τα Αθλητικά Σωματεία προβαίνει στην έκδοση Προγράμματος Λειτουργίας Προπονήσεων Αθλητικών Σωματείων.

8. Σε συνεννόηση με τον Συντηρητή χλοοτάπητα καθορίζει τις προπονήσεις των ποδοσφαιρικών Σωματείων.

9. Εισηγείται στο Δ/κό Συμβούλιο για την παραχώρηση των εγκαταστάσεων για την διεξαγωγή Αθλητικών και Πολιτιστικών εκδηλώσεων.

10. Ενημερώνει τη Διοίκηση για τις ελλείψεις διαφόρων Αθλητικών οργάνων και λοιπών ειδών συντήρησης και καθαριότητας.

11. Φροντίζει και ελέγχει όλες τις Αθλητικές εγκαταστάσεις που το Δημοτικό Γυμναστήριο.

12. Σε περίπτωση ατυχήματος ή υγειονομικού επεισοδίου οφείλει να εξασφαλίζει τα μέσα και τις διαδικασίες για την άμεση μεταφορά σε ανάλογο Νοσοκομείο όσων έχουν την ανάγκη καθώς και την καταλληλότητα και συνεχή ετοιμότητα του υγειονομικού προσωπικού.

13. Εισηγείται στο Δ/κό Συμβούλιο όλα τα θέματα και μετέχει στις συνεδριάσεις χωρίς ψήφο.

14. Χειρίζεται τα θέματα που έχουν σχέση με τους εργαζόμενους στο Δημοτικό Γυμναστήριο.

15. Τηρεί ενημερωμένους με όλα τα απαραίτητα στοιχεία τους Υπηρεσιακούς Ατομικούς Φακέλους των εργαζομένων στο Δημοτικό Γυμναστήριο.

16. Χορηγεί ύστερα από αίτηση πιστοποιητικά σε άτομα που έχουν σχέση με το Δημοτικό Γυμναστήριο.

17. Καθορίζει το εβδομαδιαίο πρόγραμμα εργασίας του προσωπικού που εργάζεται με βάρδιες.

18. Ευθύνεται για την έγκαιρη και σωστή εφαρμογή της εργατικής Νομοθεσίας σε ότι αφορά τους εργαζόμενους στο Δημοτικό Γυμναστήριο εισηγούμενος ανάλογα στο Διοικητικό Συμβούλιο.

19. Εγκρίνει τις άδειες των εργαζομένων του Νομικού Προσώπου.

20. Ελέγχει τις κάρτες παρουσίας των εργαζομένων και ενημερώνει το Διοικητικό Συμβούλιο για κάθε απουσία ή ανωμαλία.

21. Φροντίζει για την έγκαιρη σύνταξη, αναμόρφωση του ετήσιου προϋπολογισμού σύμφωνα με τις διατάξεις που ισχύουν για τα Ν.Π.Δ.Δ. των Ο.Τ.Α. καθώς και την σύνταξη και υποβολή του ετήσιου Απολογισμού.

22. Παρακολουθεί την κίνηση Εσόδων - Εξόδων του Δημοτικού Γυμναστηρίου κατά τομέα δραστηριότητας και ενημερώνει έγκαιρα τις ενδιαφερόμενες υπηρεσίες και το Διοικητικό Συμβούλιο.

23. Προσδιορίζει τις τακτικές ανάγκες του Δημοτικού Γυμναστηρίου σε ετήσια βάση και προβαίνει στην προμήθεια διαφόρων υλικών.

24. Διενεργεί διαγωνισμό για τις μισθώσεις, εκμισθώσεις, προμήθειες που αφορούν το Δημοτικό Γυμναστήριο, σύμφωνα με τις διατάξεις που ισχύουν για τα Ν.Π.Δ.Δ. των ΟΤΑ.

25. Φροντίζει για την σύνταξη, προώθηση και έγκριση των διαφόρων ενταλμάτων.

26. Φροντίζει για την είσπραξη διαφόρων πόρων του Δημοτικού Γυμναστηρίου.

27. Φροντίζει για την μισθοδοσία και τις λοιπές παροχές στους εργαζόμενους.

28. Φροντίζει για τις πληρωμές των διαφόρων προμηθειών - έργων καθώς και διαφόρων τελών, φόρων, χαρτοσήμου, ΙΚΑ κ.λ.π. σύμφωνα με τις ισχύουσες διατάξεις των ΟΤΑ.

29. Παραλαμβάνει και φυλάσσει το υλικό που προορίζεται για το Δημοτικό Γυμναστήριο.

30. Φροντίζει για τη διανομή του υλικού σύμφωνα με τον προορισμό τους.

31. Προβαίνει σε καταστροφή και εκποίηση του άχρηστου υλικού.

32. Τηρεί τα απαιτούμενα βιβλία κ.λ.π. σύμφωνα με τις διατάξεις περί ΝΠΔΔ των ΟΤΑ.

33. Φροντίζει για τον εξοπλισμό με τα απαραίτητα και κατάλληλα μέσα του Δημοτικού Γυμναστηρίου για την άμεση παροχή υγειονομικής περίθαλψης στους ευρισκόμενους στους χώρους του Γυμναστηρίου.

34. Έχει την δυνατότητα να εξουσιοδοτήσει εγγράφως κάποιο υπάλληλο του Γραφείου του για την διεκπεραίωση οποιασδήποτε εργασίας.

35. Εισηγείται στο Διοικητικό Συμβούλιο για την εκτέλεση συντήρησης ή κατασκευής και υπολογίζει τις απαιτούμενες δαπάνες.

36. Παρακολουθεί την εκτέλεση της συντήρησης ή κατασκευής απολογιστικά ή από εργολάβο Δημοσίων Έργων ή Εμπειροτέχνη, όπως προβλέπεται από τις σχετικές διατάξεις για τα δημόσια έργα.

37. Επιβλέπει τις εργασίες μαζί με τον υπεύθυνο του Διοικητικού Συμβουλίου.

38. Ευθύνεται για την φύλαξη, συντήρηση, επισκευή του υλικού και μέσων εξοπλισμού του Δημοτικού Γυμναστηρίου.

39. Τηρεί ενημερωτικά μητρώα για όλες τις εγκαταστάσεις και το υλικό.

40. Προσδιορίζει τα απαιτούμενα αποθέματα σε υλικά ανταλλακτικά και εισηγείται σχετικά για την προμήθειά τους σε ετήσια βάση.

41. Φροντίζει για την αναζήτηση των απαιτούμενων στατιστικών στοιχείων για ότι αφορά την συντήρηση των εγκαταστάσεων και του υλικού.

42. Φροντίζει και έχει την ευθύνη για την συντήρηση όλων των εγκαταστάσεων του Δημοτικού Γυμναστηρίου και συγκεκριμένα :

- των κτιριακών εγκαταστάσεων
- των ηλεκτρολογικών εγκαταστάσεων
- των υδραυλικών και θερμοϋδραυλικών εγκαταστάσεων
- των υπαίθριων εγκαταστάσεων
- των ξυλουργικών εγκαταστάσεων
- των χλοοταπήτων
- των κήπων-παρτεριών
- κλάδεμα,κόψιμο χόρτων, λίπανση, ράντισμα, σκάψιμο

43. Την ευθύνη της χάραξης των γραμμών σε οποιοδήποτε Αγωνιστικό χώρο έχει το Γυμναστήριο.

44. Στα γήπεδα ποδοσφαίρου με χόρτο ή χωρίς χόρτο που μετά από μία ή περισσότερες χρήσεις οι γραμμές σβήνονται εντελώς και χρειάζεται ράμμα και μέτρηση των αποστάσεων τότε την εργασία αυτή την κάνει ο προϊστάμενος του γραφείου. Μόνο στην περίπτωση φαίνονται και απλώς χρειάζεται φρεσκάρισμα για τον συγκεκριμένο αγώνα ποδοσφαίρου, τότε το φρεσκάρισμα γίνεται από τον υπάλληλο κατηγορίας ΥΕ φύλακα - Γεν. Καθηκόντων Εργάτη, που έχει υπηρεσία στο γήπεδο αυτό.

Κάθε εργασία, τροποποίηση, αλλαγή μηχανολογικού, ηλεκτρολογικού, υδραυλικής εγκατάστασης του σχεδίου του Δημοτικού Γυμναστηρίου γίνεται σύμφωνα με τις διατάξεις του Π.Δ. 410/95 (Δ.Κ.Κ.).

Μία φορά το χρόνο τουλάχιστον θα πρέπει να υπάρχει έλεγχος λειτουργίας των Μηχανολογικών εγκαταστάσεων από αρμόδιο υπάλληλο της τεχνικής Υπηρεσίας του Δήμου και ελλείψει αυτής από την αρμόδια υπηρεσία της Περιφέρειας.

Όπου λειτουργούν καυστήρες, λέβητες BOILLER υποχρεωτικά θα γίνει συντήρηση τουλάχιστον δύο φορές το χρόνο: α) είτε από υπάλληλο αντίστοιχης ειδικότητας, β) είτε από ειδικό ιδιωτικό συνεργείο συντήρησης και θα διακόπτεται η λειτουργία του Γυμναστηρίου μετά από εισήγηση του αρμοδίου υπαλλήλου.

45. Εκπόνηση αθλητικών και Πολιτιστικών Προγραμμάτων που αφορούν σε προγράμματα μαζικού αθλητισμού και μαζικής άσκησης.

46. Διοργάνωση αθλητικών και πολιτιστικών εκδηλώσεων και συμμετοχή σε εκδηλώσεις μαζικού αθλητισμού.

47. Παρακολούθηση των αποτελεσμάτων της εφαρμογής των προγραμμάτων και εκδηλώσεων και όταν απαιτείται τροποποίηση ή βελτίωση ή αλλαγή αυτών.

48. Εισηγείται προς τη Διοίκηση για τη δημιουργία νέων αθλητικών κέντρων με την πρόβλεψη του απαιτούμενου τεχνικού εξοπλισμού, καθώς και την καλύτερη αξιοποίηση των υπαρχόντων αθλητικών χώρων.

49. Συντονισμός παρακολούθηση και έλεγχος της εφαρμογής των καθημερινών προγραμμάτων γύμνασης και λοιπών αθλητικών εκδηλώσεων.

50. Συνεργασία με τα αθλητικά σωματεία και συλλόγους του Δήμου και παροχή κάθε δυνατής βοήθειας στη λειτουργία αυτών.

51. Οργάνωση αθλητικών προγραμμάτων στους μαθητές των σχολείων σε συνεργασία με τους καθηγητές φυσικής αγωγής των σχολείων.

52. Προγραμματισμός και οργάνωση αθλητικών και πολιτιστικών εκδηλώσεων σχετικών με τα προγράμματα που υλοποιεί το Νομικό Πρόσωπο με σκοπό τη διάδοση και την ανάπτυξη του αθλητικού πνεύματος σε όλους τους δημότες.

53. Μέριμνα για την καλή λειτουργία των αιθουσών γυμναστικής και των χώρων άθλησης.

54. Ευθύνη για την καλή λειτουργία και απόδοση της υλικοτεχνικής υποδομής των αιθουσών, καθώς επίσης και ο εντοπισμός τυχόν ελλείψεων και βλαβών του εξοπλισμού τους γενικότερα.

55. Φροντίδα για την εφαρμογή κανονισμών διεξαγωγής των διαφόρων αθλημάτων.

56. Μέριμνα για την αποφυγή ατυχημάτων κατά την ώρα της άθλησης των αθλουμένων στους χώρους άθλησης.

57. Παροχή πρώτων βοηθειών, περίθαλψης, αντιμετώπιση εκτάκτων περιστατικών (κακώσεων, τραυματισμών κ.λ.π.) όλων των αθλούμενων εντός των χώρων άθλησης.

58. Τήρηση ατομικών καρτελών των αθλουμένων και σημείωση των επιδόσεών τους.

59. Διαμόρφωση, εισήγηση και εφαρμογή επικοινωνιακής πολιτικής και προγραμμάτων για την προώθηση και προβολή των σκοπών και δράσεων του Α.Κ. (διοργάνωση συνεντεύξεων τύπου, προετοιμασία και επιμέλεια αρθρογραφίας, συνεργασία με Μ.Μ.Ε. κ.α.).

60. Ενημέρωση του κοινού πάνω στην αποστολή και στις εκδηλώσεις του Νομικού Προσώπου και προβολή τους με κάθε πρόσφορο μέσο.

61. Μέριμνα για την προβολή και διαφήμιση όλων των αθλητικών και πολιτιστικών καθώς και έκδοση, διακίνηση και διάθεση ενημερωτικού υλικού στους δημότες που έχουν σχέση με αυτές (προγράμματα, αφίσες κ.λ.π.).

Άρθρο 3ο
ΣΤΕΛΕΧΩΣΗ ΤΩΝ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ ΤΟΥ ΝΟΜΙΚΟΥ ΠΡΟΣΩΠΟΥ ΔΗΜΟΣΙΟΥ ΔΙΚΑΙΟΥ

• Οι θέσεις των κατηγοριών ΤΕ και ΔΕ κατατάσσονται στους βαθμούς Δ (εισαγωγικός), Γ΄, Β΄ και Α΄ (καταληκτικός).
• Οι θέσεις της κατηγορίας ΥΕ κατατάσσονται στους βαθμούς Ε΄ (εισαγωγικός) Δ΄, Γ΄ και Β΄ (καταληκτικός).
• Τα προσόντα διορισμού των θέσεων περιγράφονται στα Π.Δ/ΤΑ 50/2001, 37α/87 και 22/90.
• Οι θέσεις που προβλέπονται ανά κατηγορία και κλάδο είναι οι εξής :

ΚΑΤΗΓΟΡΙΑ ΤΕ

ΚΛΑΔΟΣ	ΘΕΣΕΙΣ ΠΡΟΒΛΕΠΟΜΕΝΕΣ	ΘΕΣΕΙΣ ΚΑΛΗΦΘΕΙΣΕΣ
ΤΕ Δ/ΚΟΥ-ΛΟΓ/ΚΟΥ	1	0
ΣΥΝΟΛΑ	1	0

ΚΑΤΗΓΟΡΙΑ ΔΕ

ΚΛΑΔΟΣ	ΘΕΣΕΙΣ ΠΡΟΒΛΕΠΟΜΕΝΕΣ	ΘΕΣΕΙΣ ΚΑΛΗΦΘΕΙΣΕΣ
ΔΕ ΤΕΧΝΙΤΩΝ Υδραυλικών/ Ξυλουργού/ Συντηρητή Κτιρίων/ Ελαιοχρ/στών/ Ηλεκτρος/των/ κηπουρών	2	0
ΔΕ ΤΕΧΝΙΚΟΣ Δομικών έργων/ Ηλεκτρολογικού/ Ηλεκτρολογίας	1	0
ΣΥΝΟΛΑ	3	0

ΚΑΤΗΓΟΡΙΑ ΥΕ

ΚΛΑΔΟΣ	ΘΕΣΕΙΣ ΠΡΟΒΛΕΠΟΜΕΝΕΣ	ΘΕΣΕΙΣ ΚΑΛΗΦΘΕΙΣΕΣ
ΥΕ Κλητήρων/ Φυλάκων Νυκτοφυλάκων Γεν.καθηκόντων	2	1
ΥΕ Προσωπικού Καθαριότητας	2	2
ΣΥΝΟΛΑ	4	3

Προσωποπαγείς θέσεις

• Προβλέπονται τρεις (3) θέσεις διαφόρων ειδικοτήτων για την αντιμετώπιση εποχιακών, περιοδικών ή πρόσκαιρων αναγκών (άρθρο 18 παρ. 12 Ν. 2503/97).

Άρθρο 4ο
ΠΡΟΪΣΤΑΜΕΝΟΣ ΓΡΑΦΕΙΟΥ

Α. Ο Προϊστάμενος του Γραφείου προέρχεται από τον Κλάδο :
• ΤΕ Διοικητικού Λογιστικού.

Άρθρο 5ο

Για το διορισμό, τα καθήκοντα, τους περιορισμούς, το χρόνο εργασίας, την αστική ευθύνη, τα δικαιώματα, τις άδειες, τις μεταβολές της υπηρεσιακής κατάστασης, το προβάδισμα, τις ηθικές αμοιβές, τα πειθαρχικά αδικήματα, τη λύση της υπαλληλικής σχέσης και την ιατροφαρμακευτικής περίθαλψη των υπαλλήλων εφαρμόζονται οι εκάστοτε ισχύουσες Νομοθετικές διατάξεις.

Άρθρο 6ο

Από την ψήφιση του παραπάνω Οργανισμού Εσωτερικής Υπηρεσίας προκαλείται δαπάνη σε βάρος του προϋπολογισμού οικονομικού έτους 2001 ο οποίος ενισχύεται από τους ΚΑΠ ύψους 30.000.000 περίπου εφόσον προσληφθούν όλοι και για τα επόμενα οικονομικά έτη το ύψος της δαπάνης δεν μπορεί να προσδιοριστεί.

Η απόφαση αυτή να δημοσιευθεί στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

Λιβαδειά, 28 Φεβρουαρίου 2002

Με εντολή Γενικού Γραμματέα Περιφέρειας
Η Διευθύντρια
Ε. ΘΕΟΔΩΡΑΚΗ

Αριθ. 1413 (6)

Κατάργηση των Νομικών Προσώπων Δημοσίου Δικαίου «Πολυδύναμο Κοινοτικό κέντρο Πολιτισμού - ψυχαγωγίας - Τεχνών και Αθλητισμού», «Κέντρο Προληπτικής Ιατρικής και Πρόνοιας Στειρίου» και «Κοινοτική Βιβλιοθήκη Στειρίου» του Δήμου Διστόμου Ν. Βοιωτίας.

Ο ΓΕΝΙΚΟΣ ΓΡΑΜΜΑΤΕΑΣ
ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑΣ ΣΤΕΡΕΑΣ ΕΛΛΑΔΑΣ

Έχοντας υπόψη:
1. Τις διατάξεις του άρθρου 203 του ΔΚΚ (Π.Δ. 410/95).
2. Την 9608/29.8.1996 απόφαση του Αναπληρωτή Περιφερειακού Διευθυντή Βοιωτίας, περί συστάσεως νομικού προσώπου με την επωνυμία «Πολυδύναμο Κοινοτικό Κέντρο Πολιτισμού -Ψυχαγωγίας -Τεχνών και Αθλητισμού».
3. Την 11551/12.9.1996 απόφαση του Αναπληρωτή Περιφερειακού Διευθυντή Βοιωτίας, περί συστάσεως νομικού προσώπου με την επωνυμία «Κέντρο Προληπτικής Ιατρικής και Πρόνοιας Στειρίου».
4. Το αριθ. 12/27.12.67 Β. Διάταγμα περί συστάσεως Νομικού προσώπου με την επωνυμία «Κοινοτική Βιβλιοθήκη Στειρίου».
5. Την 15/2002 απόφαση του Δημοτικού Συμβουλίου Διστόμου, περί καταργήσεως των ανωτέρων Νομικών προσώπων.
6. Την 5921/9.9.97 (ΦΕΚ 832/Β/97) απόφαση του Γενικού Γραμματέα Περιφέρειας Στερεάς Ελλάδας «Περί μεταβιβάσεως δικαιώματος υπογραφής με εντολή Γενικού Γραμματέα Περιφέρειας στους Διευθυντές Τοπ. Αυτ/σης και Δ/σης», αποφασίζουμε:

Καταργούνται τα νομικά πρόσωπα με την Επωνυμία «Πολυδύναμο Κοινοτικό κέντρο Πολιτισμού - ψυχαγωγίας -

Τεχνών και Αθλητισμού», «Κέντρο Προληπτικής Ιατρικής και Πρόνοιας Στειρίου» και «Κοινοτική Βιβλιοθήκη Στειρίου» του Δημοτικού Διαμερίσματος Στειρίου Δήμου Διστόμου που είχαν συσταθεί με τις 9608/29.8.1996, 11551/12.9.1996 αποφάσεις του Αναπληρωτή Περιφερειακού» Δ/ντή Ν. Βοιωτίας και με το 12/27.12.67 Β. Διάταγμα αντίστοιχα.

Από τις διατάξεις της απόφασης αυτής, δεν προκαλείται δαπάνη σε βάρος του προϋπολογισμού του δήμου.

Η απόφαση αυτή να δημοσιευθεί στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

Λιβαδειά, 8 Μαρτίου 2002

Με εντολή Γενικού Γραμματέα Περιφέρειας

Η Διευθύντρια

Ε. ΘΕΟΔΩΡΑΚΗ

ΕΘΝΙΚΟ ΤΥΠΟΓΡΑΦΕΙΟ

ΕΦΗΜΕΡΙΣ ΤΗΣ ΚΥΒΕΡΝΗΣΕΩΣ

ΚΑΠΟΔΙΣΤΡΙΟΥ 34 * ΑΘΗΝΑ 104 32 * TELEX 223211 YPET GR * FAX 010 52 21 004
ΗΛΕΚΤΡΟΝΙΚΗ ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ: http: www.et.gr
e-mail: webmaster @ et.gr

ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΕΣ ΔΗΜΟΣΙΕΥΜΑΤΩΝ Φ.Ε.Κ.: Τηλ. 1464

Πληροφορίες Α.Ε. - Ε.Π.Ε. και λοιπών Φ.Ε.Κ.: **010 527 9000**

ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑΚΑ ΓΡΑΦΕΙΑ ΠΩΛΗΣΗΣ Φ.Ε.Κ.

ΘΕΣΣΑΛΟΝΙΚΗ - Βασ. Όλγας 227 - Τ.Κ. 54100 **(0310) 423 956**
ΠΕΙΡΑΙΑΣ - Γούναρη και Εθν. Αντίστασης Τ.Κ. 185 31 **010 4135 228**
ΠΑΤΡΑ - Κορίνθου 327 - Τ.Κ. 262 23 **(0610) 638 109 -110**
ΙΩΑΝΝΙΝΑ - Διοικητήριο Τ.Κ. 450 44 **(06510) 87215**
ΚΟΜΟΤΗΝΗ - Δημοκρατίας 1 Τ.Κ. 691 00 **(05310) 22 858**
ΛΑΡΙΣΑ - Διοικητήριο Τ.Κ. 411 10 **(0410) 597449**
ΚΕΡΚΥΡΑ - Σαμαρά 13 Τ.Κ. 491 00 **(06610) 89 127 / 89 120**
ΗΡΑΚΛΕΙΟ - Πλ. Ελευθερίας 1, Τ.Κ. 711 10 **(0810) 396 223**
ΛΕΣΒΟΣ - Πλ. Κωνσταντινουπόλεως Τ.Κ. 811 00 Μυτιλήνη **(02510) 46 888 / 47 533**

ΤΙΜΗ ΠΩΛΗΣΗΣ ΦΥΛΛΩΝ ΕΦΗΜΕΡΙΔΟΣ ΤΗΣ ΚΥΒΕΡΝΗΣΕΩΣ

Σε έντυπη μορφή:
- Για τα ΦΕΚ από 1 μέχρι 40 σελίδες 1 euro.
- Για τα ΦΕΚ από 40 σελίδες και πάνω η τιμή προσαυξάνεται κατά 0,05 euro για κάθε επιπλέον σελίδα.

Σε μορφή CD:

Τεύχος	Περίοδος	Τιμές σε EURO
Α.Ε. & Ε.Π.Ε.	Μηνιαίο	60
Α΄ και Β΄	3μηνιαίο	75
Α΄, Β΄ και Δ΄	3μηνιαίο	90
Α΄	Ετήσιο	180
Β΄	Ετήσιο	210
Γ	Ετήσιο	60
Δ΄	Ετήσιο	150
Παράρτημα	Ετήσιο	75
Αναπτυξιακών Πράξεων και Συμβάσεων (Τ.Α.Π.Σ.)	Ετήσιο	75
Νομικών Προσώπων Δημοσίου Δικαίου (Ν.Π.Δ.Δ.)	Ετήσιο	75
Δελτίο Εμπορικής και Βιομηχανικής Ιδιοκτησίας (Δ.Ε.Β.Ι.)	Ετήσιο	75
Ανωτάτου Ειδικού Δικαστηρίου	Ετήσιο	75
Διακηρύξεων Δημοσίων Συμβάσεων	Ετήσιο	75

Η τιμή πώλησης του Τεύχους Α.Ε. & Ε.Π.Ε. σε μορφή CD - rom για δημοσιεύματα μετά το 1994 καθορίζεται σε 30 euro ανά τεμάχιο, ύστερα από σχετική παραγγελία.
Η τιμή διάθεσης φωτοαντιγράφων ΦΕΚ 0,15 euro ανά σελίδα

ΕΤΗΣΙΕΣ ΣΥΝΔΡΟΜΕΣ Φ.Ε.Κ.

Τεύχος	Σε έντυπη μορφή: Κ.Α.Ε. Προϋπολογισμού 2531 euro	Σε έντυπη μορφή: Κ.Α.Ε. ΤΑΠΕΤ 3512 euro	Από το Internet: Κ.Α.Ε. Προϋπολογισμού 2531 euro	Από το Internet: Κ.Α.Ε. ΤΑΠΕΤ 3512 euro
Α΄ (Νόμοι, Π.Δ., Συμβάσεις κτλ.)	205	10,25	176	8,80
Β΄ (Υπουργικές αποφάσεις κτλ.)	293	14,65	205	10,25
Γ΄ (Διορισμοί, απολύσεις κτλ. Δημ. Υπαλλήλων)	59	2,95	ΔΩΡΕΑΝ	- -
Δ΄ (Απαλλοτριώσεις, πολεοδομία κτλ.)	293	14,65	147	7,35
Αναπτυξιακών Πράξεων και Συμβάσεων (Τ.Α.Π.Σ.)	147	7,35	88	4,40
Ν.Π.Δ.Δ. (Διορισμοί κτλ. προσωπικού Ν.Π.Δ.Δ.)	59	2,95	ΔΩΡΕΑΝ	- -
Παράρτημα (Προκηρύξεις θέσεων ΔΕΠ κτλ.)	30	1,50	ΔΩΡΕΑΝ	- -
Δελτίο Εμπορικής και Βιομ/κής Ιδιοκτησίας (Δ.Ε.Β.Ι.)	59	2,95	30	1,50
Ανωτάτου Ειδικού Δικαστηρίου (Α.Ε.Δ.)	ΔΩΡΕΑΝ	-	ΔΩΡΕΑΝ	- -
Προκηρύξεων Α.Σ.Ε.Π.	ΔΩΡΕΑΝ	-	ΔΩΡΕΑΝ	- -
Ανωνύμων Εταιρειών & Ε.Π.Ε.	2.054	102,70	587	29,35
Διακηρύξεων Δημοσίων Συμβάσεων (Δ.Δ.Σ.)	205	10,25	88	4,40
Α΄, Β΄ και Δ΄			352	17,60

Το κόστος για την ετήσια συνδρομή σε ηλεκτρονική μορφή για τα προηγούμενα έτη προσαυξάνεται πέραν του ποσού της ετήσιας συνδρομής του έτους 2002 κατά 6 euro ανά έτος παλαιότητας και κατά τεύχος

* Οι συνδρομές του εσωτερικού προπληρώνονται στις ΔΟΥ που δίνουν αποδεικτικό είσπραξης (διπλότυπο) το οποίο με τη φροντίδα του ενδιαφερομένου πρέπει να στέλνεται στην Υπηρεσία του Εθνικού Τυπογραφείου.
* Η πληρωμή του υπέρ ΤΑΠΕΤ ποσοστού που αντιστοιχεί σε συνδρομές, εισπράττεται και από τις ΔΟΥ.
* Οι συνδρομητές του εξωτερικού έχουν τη δυνατότητα λήψης των δημοσιευμάτων μέσω internet, με την καταβολή των αντίστοιχων ποσών συνδρομής και ΤΑΠΕΤ.
* Οι Νομαρχιακές Αυτοδιοικήσεις, οι Δήμοι, οι Κοινότητες ως και οι επιχειρήσεις αυτών πληρώνουν το μισό χρηματικό ποσό της συνδρομής και ολόκληρο το ποσό υπέρ του ΤΑΠΕΤ.
* Η συνδρομή ισχύει για ένα χρόνο, που αρχίζει την 1η Ιανουαρίου και λήγει την 31η Δεκεμβρίου του ίδιου χρόνου. Δεν εγγράφονται συνδρομητές για μικρότερο χρονικό διάστημα.
* Η εγγραφή ή ανανέωση της συνδρομής πραγματοποιείται το αργότερο μέχρι τον Φεβρουάριο κάθε έτους.
* Αντίγραφα διπλοτύπων, ταχυδρομικές επιταγές και χρηματικά γραμμάτια δεν γίνονται δεκτά.

Οι υπηρεσίες εξυπηρέτησης των πολιτών λειτουργούν καθημερινά από 08.00΄ έως 13.00΄

ΑΠΟ ΤΟ ΕΘΝΙΚΟ ΤΥΠΟΓΡΑΦΕΙΟ